

## Lernvertrag

zwischen dem Tutor/der Tutorin \_\_\_\_\_ aus der  
Klasse \_\_\_\_\_ und dem Schüler/der Schülerin \_\_\_\_\_  
aus der Klasse \_\_\_\_\_.  
Fach: \_\_\_\_\_

**Der/die Tutor/in und der/die Schüler/in (Tandem) verpflichten sich, 10 Stunden (60 Minuten) innerhalb eines Quartals miteinander zu lernen.**

### Anmeldung und Informationsveranstaltung

- 1) Es gibt jährlich zwei Anmeldetermine. Den jeweiligen Anmeldetermin finden Sie auf der Website [www.bk-suedstadt.de](http://www.bk-suedstadt.de) unter Angebote/SchülerhelfenSchülern. Hier finden Sie auch einen Link zum Anmeldeformular und zum Lernvertrag.
- 2) Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Einladung zu einer verpflichtenden Informationsveranstaltung per Email. Die Informationsveranstaltung findet nach Unterrichtschluss statt. Die Teilnahme an dieser Informationsveranstaltung ist Voraussetzung für die Aufnahme in das Lernförderprogramm am BK Südstadt. Die Anmeldung der Schüler/innen, die nicht erscheinen, verliert in diesem Fall automatisch ihre Gültigkeit.
- 3) Auf der Informationsveranstaltung werden die Lerntandems bekanntgegeben.
- 4) Jedes Tandem erhält auf der Informationsveranstaltung diesen Vertrag in Kopie und das Passwort für den internen Bereich auf Moodle.
- 5) Eine Anmeldung bedeutet keine Garantie für eine Teilnahme an der Lernförderung. Eine Teilnahme hängt von der Anzahl der Anmeldungen und der entsprechenden Passung der Fächer ab.

### Verpflichtungen des Lerntandems

- 6) Der Vertrag wird spätestens eine Woche nach der Informationsveranstaltung unterschrieben im kleinen Lehrerzimmer abgegeben (Fach „Schüler helfen Schülern“). Diese Frist ist verbindlich; eine Verzögerung hat den Ausschluss von der Lernförderung zur Folge.
- 7) Das Tandem vereinbart eine Probestunde, die in den ersten zwei Wochen nach der Informationsveranstaltung stattfinden muss. Der/die Tutor/in dokumentiert diese Probestunde im digitalen Lerntagebuch auf Moodle.
- 8) Falls sich aus der Probestunde keine längerfristige Zusammenarbeit ergibt, erhält der/die Tutor/in für die Probestunde keine Vergütung. Der/die Tutor/in informiert mit einer Email an [shs@bksuedstadt.de](mailto:shs@bksuedstadt.de), dass das Tandem nicht zustande kommt.
- 9) In der ersten Nachhilfestunde stimmt das Tandem die Inhalte der Nachhilfe und einen festen wöchentlichen Termin ab.

## Schüler helfen Schülern (ShS)



- 10) Das Tandem muss bereit sein, ggf. nach Unterrichtschluss auf den Lernpartner zu warten, um ein wöchentliches Treffen zu ermöglichen.
- 11) Die Treffen müssen wöchentlich stattfinden. Sollte ein Termin ausfallen, dann ist dieser in der folgenden Woche nachzuholen.
- 12) Das Tandem arbeitet engagiert zusammen, erscheint regelmäßig und pünktlich und geht respektvoll und höflich miteinander um.
- 13) Der/die Tutor/in verpflichtet sich, den Unterricht sinnvoll, ggf. in Absprache mit dem/der Fachlehrer/in, vorzubereiten.

### Vergütung und Dokumentation im digitalen Lerntagebuch

- 14) Der/die Tutor/in erhält insgesamt 8 Euro pro Stunde (60 Minuten). Der/die Tutor/in erhält vom Förderverein 4 Euro und ebenfalls 4 Euro von dem/der Nachhilfeschüler/in.
- 15) Der/die Nachhilfeschüler/in bezahlt pro Stunde 4 Euro in bar an den/die Tutor/in. Der/die Tutor/in quittiert den Erhalt des Geldes wöchentlich. Der/die Nachhilfeschüler/in heftet die Quittungen sorgfältig ab.
- 16) Der/die Tutor/in dokumentiert jede geleistete Nachhilfestunde im Lerntagebuch auf Moodle im internen Bereich. Die Vertragsnummer trägt er/sie in das entsprechende Feld im Lerntagebuch ein.
- 17) Das Lerntagebuch gilt als Nachweis für die geleisteten Stunden. Nach 10 Stunden erhält der/die Tutor/in 40 Euro vom Förderverein per Überweisung auf sein/ihr Konto. Es gibt vier Auszahlungstermine pro Jahr: 31. März, 30. Juni, 30. September, 31. Dezember.

### Tutorenzertifikat

- 18) Ein Tutorenzertifikat und ein positiver Vermerk auf dem Zeugnis wird ausgestellt, wenn die Nachhilfe regelmäßig und mindestens 10 Stunden erteilt wurde.

### Lernort

- 19) Der Lernort ist frei wählbar. Zu empfehlen ist das Selbstlernzentrum zu den Zeiten der Hausaufgabenbetreuung, da hier ggf. Fachlehrer/innen für Fragen zur Verfügung stehen.

Sollten die oben genannten Bedingungen nicht eingehalten werden, wird der/die Klassenlehrer/in informiert. Bei massiven Verstößen wird der/die Schüler/in von der Lernförderung ausgeschlossen.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Tutor/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte/r Tutor/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte/r Schüler/in

Köln, \_\_\_\_\_